



Druckvorgaben Kleinformat

Diese Vorgaben helfen dir, deine Druckdatei optimal zu erstellen.

Dateiformate:

Speichere deine Druckdaten im PDF-Format als PDF/X-1a-2001, PDF/X-4:2008 oder als JPG. Deine PDF-Daten können auch mehrere Seiten umfassen.

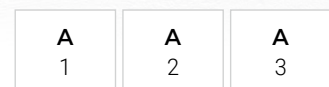
Ausrichtung des Formates:

Stelle sicher, dass alle Seiten deines Dokumentes in chronologischer Reihenfolge (beginnend mit Seite 1 / dem Titel) und einheitlich in der gewünschten Ausrichtung vorliegen: entweder im Hochformat oder im Querformat. Es ist nicht möglich, eine Mischung aus Hochformat und Querformat zu verwenden. Die Ausrichtung des Formates muss bereits im Layoutprogramm entsprechend festgelegt werden und mit der Leserichtung des Layouts übereinstimmen. Wende keine Drehungen der Seiten im finalen Druck-PDF an.

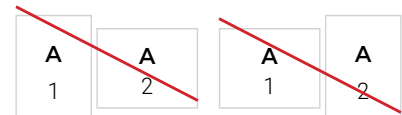
HOCHFORMAT:



QUERFORMAT:



NICHT MÖGLICH:



Dateigröße:

Bitte erstelle deine Daten im gleichen Verhältnis wie das Endformat. Falls das nicht möglich ist, dann im Verhältnis 1:10. Die Proportionen müssen korrekt zum Endformat passen.

Beschnittzugabe:

Füge den Druckdaten immer einen 2 mm Beschnitt hinzu. Das Endformat, z.B. A4 (210 x 297 mm), erfordert Druckdaten in der Größe von 216 x 303 mm. Speichere keine Schnittmarken oder andere Marken zusammen mit den Daten. Dies gilt für alle Druckformate bis DIN A3.

Schriften / Texte / Grafiken / Bilder:

Es ist wichtig, dass alle Schriften (min. Schriftgröße 8) in der Druckdatei eingebettet oder in Kurven umgewandelt sind. Texte und Grafiken, die nicht angeschnitten werden dürfen, sollten sich 5 mm vom Endformat entfernt befinden (Sicherheitsabstand). Linien sollten mit einer Stärke von mindestens 0,1 mm angelegt werden. Bilder sollten idealerweise eine Auflösung von 300 dpi haben.

Farbraum:

Verwende bei den Druckdaten immer den CMYK-Farbraum (basierend auf Fogra39 / ISO Coated v2). RGB- und Spezialfarben werden bei der Druckaufbereitung automatisch in den CMYK-Farbraum umgewandelt. Die Farbgenauigkeit kann dabei nicht garantiert werden.

Wichtiger Hinweis:

Überprüfe deine Daten sorgfältig! Reklamationen aufgrund von fehlerhaften Dokumenten oder Bildern können nicht akzeptiert werden. Rechtschreib- und Satzfehler werden von uns nicht geprüft.



Datenblatt Folder (Wickelfalz)

Bitte beachte Folgendes:







Beschnittzugabe und Sicherheitsabstand wie angegeben anlegen (5mm).

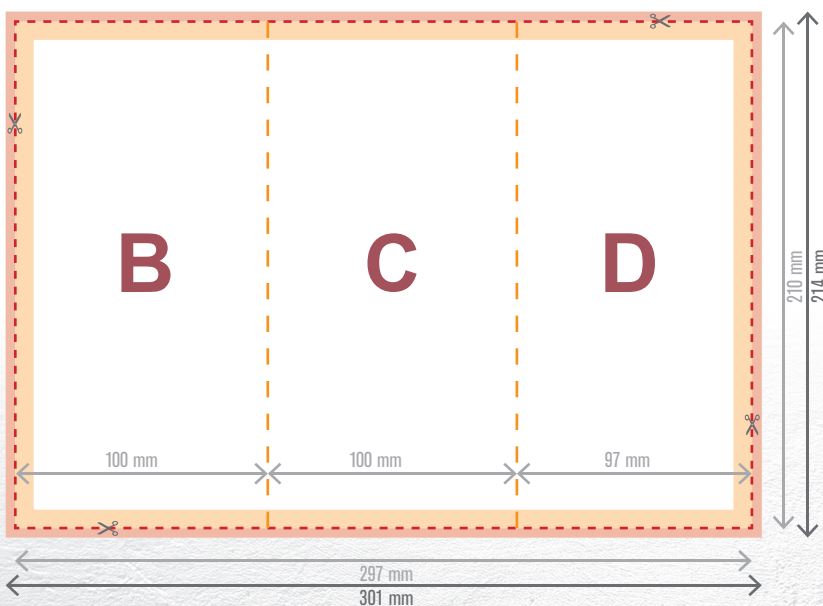
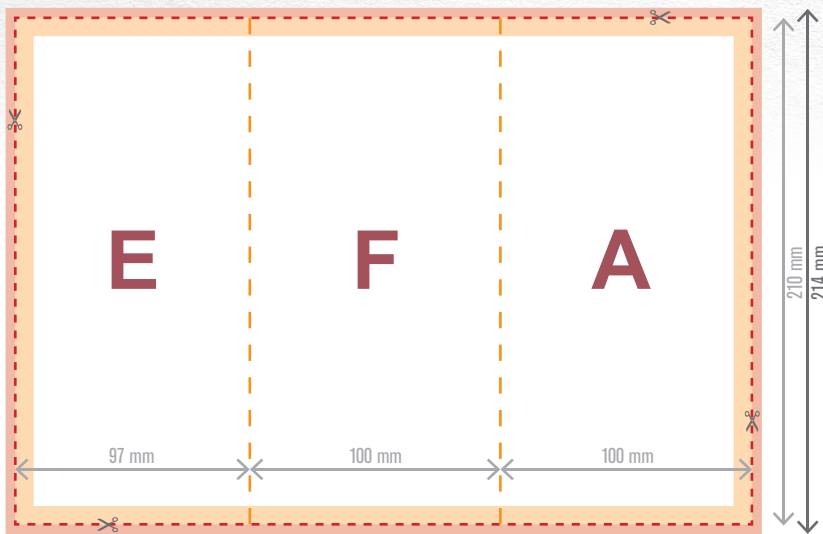
Der Sicherheitsabstand definiert den minimalen Abstand der Texte zum Rand des Dateiformats, da bei der Endverarbeitung durch das Schneiden bzw. Falzen Toleranzen auftreten können.

Beim Wickelfalz muss die innerste der drei Seiten um ca. 3mm kürzer sein, um ein problemloses Zusammenfallen zu gewährleisten.

Gilt für alle Druckprodukte bis Format A3

Legende:

-  Beschnitt (2mm)
- A** Leserichtung / Seitennummer
-  Endformat
-  Datenformat
-  Schnittkante
-  Sicherheitsabstand (5mm)
-  Riller / Falzmarke





Datenblatt Folder (Zickzackfalz)







Bitte beachte Folgendes:

Beschnittzugabe und Sicherheitsabstand wie angegeben anlegen (5mm).

Der Sicherheitsabstand definiert den minimalen Abstand der Texte zum Rand des Dateiendformats, da bei der Endverarbeitung durch das Schneiden bzw. Falzen Toleranzen auftreten können.

Gilt für alle Druckprodukte bis Format A3

Legende:

-  Beschnitt (2mm)
- A** Leserichtung / Seitennummer
-  Endformat
-  Datenformat
-  Schnittkante
-  Sicherheitsabstand (5mm)
-  Riller / Falzmarke

